

## Softwarelösungen rund um die Gebäudereinigung



EDV-Systeme Allmendinger

# Woche 40 / 2007

### Aktuelle Neuerungen in SoftClean®

Sehr geehrte SoftClean®-Anwender,

in diesem Newsletter folgt die Beschreibung weiterer Neuerungen in SoftClean®. Eine aktuelle Version (derzeit Version 5.3.9192631770) finden Sie wie gewohnt in unserem [Downloadbereich](#).



#### Übergabe aus der Vorkalkulation in die Objektverwaltung

Die in der Vorgangsverwaltung angelegten Vorgänge können jetzt auch komplett mit allen Leistungen in die Objektverwaltung übertragen werden.

Öffnen Sie dazu die *Vorgangsverwaltung* und klicken Sie auf den Registerkarten *Objekte* oder *Vorgänge* mit der rechten Maustaste und wählen Sie im Kontextmenü *Rechnungspositionen erstellen*. Im darauf folgenden Fenster wählen Sie zunächst den *Vorgang*, aus welchem die Rechnungspositionen erstellt werden sollen. Entscheiden Sie anschließend, ob Sie zu den einzelnen Leistungen eine pauschale Rechnungsposition erstellen möchten oder jede Leistung einzeln aufgeführt werden soll.

Wenn Sie *Eine Pauschalleistung* wählen, werden alle Leistungen zu einer pauschalen Rechnungspositionen zusammengefasst. Hier können Sie den Bezeichnungstext gegebenenfalls anpassen. Sollen Fahrt- und Materialkosten separat aufgeführt werden, aktivieren Sie das entsprechende Kontrollkästchen.

Wählen Sie *Alle Leistungen einzeln*, wird das komplette Leistungsverzeichnis übertragen. Hier können Sie zusätzliche Textzeilen für Etage, Raumbezeichnung und Raumnummer erstellen lassen. Möchten Sie Sie auch die Leistungen übergeben, die einen Betrag von 0 haben, aktivieren Sie das Kontrollkästchen *Auch Leistungen ohne Betrag*. Zusätzlich können Positionen für Fahrtkosten und Materialkosten erstellt werden.

Art	Nummer	Bezeichnung	Menge	Einheit	EP	Zyklus	GP	AN	Rg	Erlöskonto	Kos
T			0,00		0,00 €	1	0,00 €	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0	
L	LV 48	Textilbeläge absaugen / ausbürsten	21,00	m²	0,07 €	21,036	31,61 €	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	88000	
T			0,00		0,00 €	1	0,00 €	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0	
T		Büro Rechi (6)	0,00		0,00 €	1	0,00 €	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0	
T			0,00		0,00 €	1	0,00 €	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0	
L	LV 48	Textilbeläge absaugen / ausbürsten	21,00	m²	0,07 €	21,036	31,61 €	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	88000	
T			0,00		0,00 €	1	0,00 €	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0	
T		Büro Rechi (6)	0,00		0,00 €	1	0,00 €	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0	
T			0,00		0,00 €	1	0,00 €	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0	
L	LV 48	Textilbeläge absaugen / ausbürsten	21,00	m²	0,07 €	21,036	31,61 €	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	88000	
T			0,00		0,00 €	1	0,00 €	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0	
L		Fahrtkostenpauschale	1,00		36,00 €	1	36,00 €	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	88000	
T			0,00		0,00 €	1	0,00 €	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0	
L		Materialkostenpauschale	1,00		55,00 €	1	55,00 €	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	88000	
*			0,00		0,00 €	1	0,00 €	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	

Datensatz: 14 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | von 62

Neue Position... Positionen übernehmen...  
 Position bearbeiten... Zwischensumme: 399,18 €  
 Position löschen... Nettobetrag: 399,18 €  
 Steuersatz: 19,00%  
 Steuerbetrag: 75,94 €  
 Umsatzbetrag: 475,02 €

Zeit je Ausd.:  
 Zeit pro Monat:  
 Summe EK: 0,00 €  
 Bruttozinsen: 399,18 €

Datensatz: 14 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | von 3102

## Erhöhung der Bedienerfreundlichkeit

Im Laufe der Zeit sammeln sich bei uns Hinweise, an welchen Stellen man z.B. die Eingabe von Daten effektiver gestalten, die Übersichtlichkeit erhöhen könnte oder Ähnliches. Manchmal sind dies kleine Anpassung, oft steckt dahinter aber ein wesentlich höherer Aufwand als es den Anschein hat. Viele der kleineren Anpassungen fließen "nebenbei" in die aktuellen Programmversionen ein und werden allenfalls in der begleitenden Textdatei "history.txt" erwähnt bzw. verbergen sich dort hinter der Formulierung "Optimierung von Prozessabläufen".

Nicht jede der Anregungen unserer Kunden kann in die Programmentwicklung einfließen, manchmal schließen sie sich auch gegenseitig aus. Bei anderen ist es so, dass es sich zwar grundsätzlich um wertvolle und nützliche Funktionen handelt, aber eine geraume Zeit vergeht, bis wir die realisieren können, da einfach die "normale" Programmentwicklung auch weiterlaufen muss. Hier stehen häufig Termine und Prioritäten, die wir nicht zurückstellen können.

Wir bitten dafür um Verständnis und möchten hier einmal einige Beispiele aus der Programmentwicklung der 39. KW aufführen, die von ihrer Größenordnung her sonst eher stillschweigend in neue Programmversionen aufgenommen werden.

**Datum:** 24.09.07

**Version:** 5.3.277

Unter *Extras - Im- und Export - Microsoft Excel - Räume exportieren* bzw. *Räume importieren* können Sie jetzt mehrere Räume gleichzeitig mit gedrückter Umschalt- bzw. Strg-Taste auswählen.

**Datum:** 25.09.07

**Version:** 5.3.280

Unter *Objekte - Objektauswertung - Offene Angebote* können Sie neben den offenen Angeboten auch die offenen Aufträge anzeigen lassen. Aktivieren Sie dazu das Kontrollkästchen *Aufträge einbeziehen*.

**Datum:** 25.09.07

**Version:** 5.3.282

Um das Ausbuchen von Ausgangsrechnungen zu erleichtern (*OP - Rechnungsausgang - Ausgangsdatei* Formular), können Sie jetzt frei wählen, in welches Feld nach dem Ausbuchen des Gesamtbetrages gesprungen werden soll. Wenn Sie zum Beispiel Rechnungen mit einem Handscanner suchen, ist es vorteilhafter, gleich in das Feld zum Suchen über die Rechnungsnummer zu springen. Öffnen Sie dazu *Konfiguration - Optionen - Registerkarte Allgemein* und wählen Sie im Bereich Rechnungsausgang das gewünschte Feld.

**Datum:** 27.09.07

**Version:** 5.3.292

Beim Öffnen eines Objektes (*Objekte - Objekte*), dessen Wartungsvertrag abgelaufen ist, erhalten Sie einen Hinweis darauf.

Bei der Eingabe von Urlaub (*Stammdaten - Personal - Urlaub*) wird zunächst geprüft, ob sich der Mitarbeiter noch in der Probezeit befindet und evtl. eine Hinweismeldung ausgegeben. Ausserdem können Sie sich die Urlaubseingabe auf 'erarbeitete' Urlaubstage prüfen lassen. Aktivieren Sie dafür das entsprechende Kontrollkästchen unter *Konfiguration - Optionen - Personalverwaltung*.

In der Personalplanung (*Objekte - Personalverwaltung - Personalplanung*) wird Ihnen nun der Mitarbeiter-Kurzname des gewählten Personalplanungsdatensatz im oberen Bereich angezeigt.

Sie können sich nun den Revierplan nur den Belehrungstext ohne Korrekturzeile anzeigen lassen. Unter *Konfiguration - Optionen - Personalverwaltung* können Sie diese Option (nur für den *optimierten Revierplan*) einstellen.

Für die *Statistik - Personal-Einzelstundenaufstellung* können Sie nun auch einen Belehrungstext mit Unterschrift ausdrucken lassen. Aktivieren Sie einfach das entsprechende Kontrollkästchen (funktioniert nur in Verbindung mit *Jeden Mitarbeiter auf einer neuen Seite*). Der Belehrungstext lässt sich über *Konfiguration - Optionen - Personalverwaltung* im unteren Bereich nach Wahl des Berichtes ändern.



Besuchen Sie uns im Internet auf [www.softclean.net](http://www.softclean.net). Dort erhalten Sie nützliche Informationen rund um SoftClean<sup>®</sup>.



**EDV-Systeme Allmendinger**  
Kanalstraße 28  
23970 Wismar  
Telefon: +49 3841 288475  
Telefax: +49 3841 288476  
E-Mail: [info@softclean.net](mailto:info@softclean.net)  
Internet: [www.softclean.net](http://www.softclean.net)

Der SoftClean<sup>®</sup> Newsletter ist ein Service für SoftClean<sup>®</sup> Anwender.